

あかしこども応援成金交付申請書（記入例）

令和2年4月26日

一般財団法人あかしこども財団
理事長 様

提出する日付を記入
して下さい。

グループ名 あかしこども応援グループ
所在地(住所) 明石市〇〇〇〇〇1-2-3
代表者
氏名 明石 太郎

印鑑は不要です

あかしこども応援成金の交付について、下記のとおり申請します。

※ 申請するコースの該当するものに○印を記入して下さい。

チャレンジ（10万円まで）	はじめての申請・2回目の申請・3回目の申請
サポート（5万円まで）	はじめての申請・ <u>2回目以降の申請</u>
地域学習支援（20万円まで）	はじめての申請・2回目以降の申請

1 活動(事業)名	あかしこども応援活動			
2 交付申請額	50,000円			
3 活動(事業)費	総額	財源内訳		
		あかしこども 応援成金	その他収入	自己負担
	70,000円	50,000円	10,000円	10,000円
4 活動(事業)の 実施期間	令和2年4月1日 から 令和3年2月28日まで			
5 添付書類	(1) あかしこども応援成金申請チェックシート (2) 活動(事業)計画書 (3) 収支予算書 (4) グループの概要及び構成員名簿 (5) その他 ()			

あかしこども応援助成金申請チェックシート（記入例）

グループ名：あかしこども応援グループ

申請の前にご確認いただき、該当する項目に☑をつけてください。

【申請団体・申請事業について】

NO	チェック内容	団体☑	財団☑
1	明石市内で活動を行う団体である	✓	
2	市内在住の構成員が5名以上である	✓	
3	営利、政治、宗教的な活動を目的としない事業である	✓	
4	(公益性) 参加対象は特定会員のみだけでなく、一般市民も参加できる事業である	✓	
5	(実現性) 活動計画やスケジュールが適切である	✓	
6	(効果性) 児童健全育成、子育てにおける課題の解決への効果がある事業である	✓	
7	(継続性) 年度内に定期的に行われている事業である	✓	
8	(発展性) ※チャレンジコースのみ より活動の水準を高め、幅広い活動にしていこうとしている事業である	✓	
9	市や県などの委託事業として実施されていない事業である	✓	
10	※チャレンジコースのみ チャレンジコースへの申請回数は、今回を含めて3回以内である	✓	
11	※サポートコースからチャレンジコースに変更する場合 サポートコースよりも活動内容が発展・充実している	✓	

【申請書に記載する事項について】

NO	チェック内容	団体☑	財団☑
1	活動(事業)計画書(別紙1)に活動の日程、場所、参加人員、活動内容など活動計画が記載されている	✓	
2	収支予算書(別紙2)に助成金の対象とならない経費が計上されていない ※内訳(あかしこども応援助成金)の部分	✓	
3	収支予算書(別紙2)の収入と支出の合計が一致している	✓	

【提出書類について】

NO	チェック内容	団体☑	財団☑
1	あかしこども応援助成金交付申請書	✓	
2	活動(事業)計画書	✓	
3	収支予算書	✓	
4	グループの概要及び構成員名簿	✓	

(別紙1)

活動(事業)計画書(記入例)

1 活動の目的を記入してください。	
<p>活動の目的を記入してください。 ※枠内に書ききれない場合は、別紙に記載してください。</p>	
2 活動分野(該当する項目に○を記入してください)	
児童健全育成 ○ <u>子育て支援活動</u> その他 ()	
3 活動内容(できるだけ具体的に)を記入してください。	
<p>活動内容をできるだけ具体的に記入してください。 ※枠内に書ききれない場合は、別紙に記載してください。</p>	
4 活動する際の感染症対策を記入してください。 例) みんなで手洗い、部屋の喚起等	
<p>コロナウイルス感染症が完全に収束していない状況で活動をされる場合は、 3密(密閉・密集・密接)を避けるなど、必ず対策を行ってください。</p>	

5 活動の計画を記入してください。			
日程	場所	参加人員	活動内容
<p>新型コロナウイルス感染症が広がっています。無理のない程度に活動計画を立てていただきますようお願いします。</p>			
7/8(水)	〇〇小コミセン	約 20 名	活動内容を簡潔に記入してください
8/26(水)	☆☆公民館	約 15 名	活動内容を簡潔に記入してください
・	・	・	
・	・	・	
・	・	・	
・	・	・	
・	・	・	

* 記入欄が足りない場合は、任意の継続紙に記入してください。

(別紙2)

収支予算書(記入例)

1 収入の部

(単位:円)

費目	金額	備考
あかしこども応援助成金	50,000	①
寄附金		
参加費	10,000	
自己負担金	10,000	@100×20×5回
その他の助成金		(助成金等の名称:)
合計	70,000円	②

※ 活動事業全体について記入してください。

※ あかしこども応援助成金は、交付申請額を記入してください。

※ 収入費目は、金額の種類(寄附金・自己負担金・参加費など)に分けてください。

※ 他に助成金を受けられている場合は、必ず記入してください。

2 支出の部

項目	金額	内訳 (あかしこども応援助成金)	備考
消耗品費	35,000	20,000	
印刷費	5,000	5,000	
食糧費	5,000	0	助成金から支出できるのは、学習支援コースのみ
保険料	5,000	5,000	
使用料	10,000	10,000	
通信料	2,000	2,000	
謝礼金	3,000	3,000	
旅費	5,000	5,000	
合計	70,000円	②	50,000円 ①

※ 収入と支出の合計は一致させてください。

※ 食糧費は地域学習コースのみに適用されます。(限度額1万円)

※ 費目を増やす場合にはあかしこども財団に確認をお願いします。

(別紙3)

グループの概要及び構成員名簿 (記入例)

グループ名	あかしこども応援グループ	
(ふりがな) 代表者氏名	あかし 明石 太郎 太郎	
連絡先 (事務手続き上、連絡を取らせていただく場合があるため、連絡先を複数登録してください。)	連絡先 代表者	〒674-△△△△ 明石市○○○○1-2-3 TEL 078-○○○-○○○○ Fax 078-○○○-○○○○ E-Mail akashi@.....
	連絡先 代表者以外の連絡先	お名前 明石 花子 〒673-☆☆☆☆ 明石市△△△△3-2-1 TEL 078-○○○-○○○○ Fax 078-○○○-○○○○ E-Mail zaidan@.....
ホームページに公開可能な連絡先 (公開不可の場合は記入不要)	住所 〒 電話番号 メールアドレス	代表者連絡先 (同上) ※他に事務所など連絡先があれば、記載してください
主な活動場所	○○小コミセン	
活動実績	※これまでの活動実績があれば記入してください <div style="border: 1px solid black; padding: 10px; text-align: center;">これまでの活動実績を簡潔に記入してください。</div>	
構成員名簿	氏名	住所
構成員数 (人)	<div style="border: 1px solid black; padding: 10px;">グループメンバーの氏名、住所を記入して下さい。 ※1 市内在住の方5名以上 ※2 枠内に書ききれない場合は、別紙に記載してください。</div>	

【注意事項】

すべての構成員の名前を記入してください (名簿欄に書ききれない場合は、任意の用紙に記入し、添付してください)。