2020年（令和2年）　　月　　日

様式第３号

一般財団法人あかしこども財団

理事長　濱田　純一　　様

テイクアウト・デリバリーこども食堂（飲食店用）実績報告書

|  |  |
| --- | --- |
| 店舗名・会社名 |  |
| 代表者住所 |  |
| 代表者名 |  |

テイクアウト・デリバリーこども食堂（飲食店用）事業が完了しましたので、下記のとおり報告します。

|  |
| --- |
| ＜良かった点、反省点、感想など＞ |

〈提出書類〉

　下記⑴～⑹の全てをご提出ください。⑺は任意でご提出ください。

1. テイクアウト・デリバリーこども食堂（飲食店用）実績報告書（様式３号）
2. 開催記録（様式第４号）
3. 助成金計算書（様式５号）
4. テイクアウト・デリバリーこども食堂（飲食店用）助成金請求書（様式第６号）
   * 通帳の写し（口座番号等が確認できる箇所）
5. 明石市税完納証明書（代表者分）
6. 領収書（写し）
   * お弁当提供に係る食材費と消耗品費の領収書を提出ください。
   * 家賃・光熱水費の明細等は提出不要です。
7. 活動写真等（任意でご提出ください）

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 回数 | 日付 | テイクアウト | | デリバリー | | メニュー |
| 区分 | 食数合計 | 区分 | 食数合計 |
| １ |  | 朝・昼・夜 |  | 朝・昼・夜 |  |  |
| ２ |  | 朝・昼・夜 |  | 朝・昼・夜 |  |  |
| ３ |  | 朝・昼・夜 |  | 朝・昼・夜 |  |  |
| ４ |  | 朝・昼・夜 |  | 朝・昼・夜 |  |  |
| ５ |  | 朝・昼・夜 |  | 朝・昼・夜 |  |  |
| ６ |  | 朝・昼・夜 |  | 朝・昼・夜 |  |  |
| ７ |  | 朝・昼・夜 |  | 朝・昼・夜 |  |  |
| ８ |  | 朝・昼・夜 |  | 朝・昼・夜 |  |  |
| ９ |  | 朝・昼・夜 |  | 朝・昼・夜 |  |  |
| １０ |  | 朝・昼・夜 |  | 朝・昼・夜 |  |  |
| １１ |  | 朝・昼・夜 |  | 朝・昼・夜 |  |  |
| １２ |  | 朝・昼・夜 |  | 朝・昼・夜 |  |  |
| １３ |  | 朝・昼・夜 |  | 朝・昼・夜 |  |  |
| １４ |  | 朝・昼・夜 |  | 朝・昼・夜 |  |  |
| １５ |  | 朝・昼・夜 |  | 朝・昼・夜 |  |  |

開催記録

様式第４号

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 回数 | 日付 | テイクアウト | | デリバリー | | メニュー |
| 区分 | 食数合計 | 区分 | 食数合計 |
| １６ |  | 朝・昼・夜 |  | 朝・昼・夜 |  |  |
| １７ |  | 朝・昼・夜 |  | 朝・昼・夜 |  |  |
| １８ |  | 朝・昼・夜 |  | 朝・昼・夜 |  |  |
| １９ |  | 朝・昼・夜 |  | 朝・昼・夜 |  |  |
| ２０ |  | 朝・昼・夜 |  | 朝・昼・夜 |  |  |
| ２１ |  | 朝・昼・夜 |  | 朝・昼・夜 |  |  |
| ２２ |  | 朝・昼・夜 |  | 朝・昼・夜 |  |  |
| ２３ |  | 朝・昼・夜 |  | 朝・昼・夜 |  |  |
| ２４ |  | 朝・昼・夜 |  | 朝・昼・夜 |  |  |
| ２５ |  | 朝・昼・夜 |  | 朝・昼・夜 |  |  |
| ２６ |  | 朝・昼・夜 |  | 朝・昼・夜 |  |  |
| ２７ |  | 朝・昼・夜 |  | 朝・昼・夜 |  |  |
| ２８ |  | 朝・昼・夜 |  | 朝・昼・夜 |  |  |
| ２９ |  | 朝・昼・夜 |  | 朝・昼・夜 |  |  |
| ３０ |  | 朝・昼・夜 |  | 朝・昼・夜 |  |  |

助成金計算書

様式第５号

＜支出A＞

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 費目 | 金額（円） | 内　訳 |
| 食材費 |  |  |
| 消耗品費 |  |  |
| 合計（A） |  |  |

＜収入B＞

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 費目 | 金額（円） | 内　訳 |
| 保護者等の  代金合計（B） |  | * 上記支出費目に保護者等の分も含めた場合で、保護者等から徴収した代金がある場合に記入   （　　　　　　　　円　×　　　　　　　　食　） |

＜助成金請求額＞

|  |
| --- |
| 助成金請求額 |
| （A）－（B）＋　５万円（家賃・光熱水費）  ＝　　　　　　　　　　　　　円（※上限30万円）  　　　　　　　※上記金額が３０万円を超える場合は、３０万円と記入してください。 |

2020年（令和2年）　　月　　日

様式第６号

一般財団法人あかしこども財団

理事長　濱田　純一　　様

テイクアウト・デリバリーこども食堂（飲食店用）助成金請求書

|  |  |
| --- | --- |
| 店舗名・会社名 |  |
| 代表者住所 |  |
| 代表者名 | 印 |

テイクアウト・デリバリーこども食堂（飲食店用）助成金について、次のとおり請求します。

|  |  |
| --- | --- |
| 請求額 | 円 |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 振込先 | 金融  機関名 | | 銀行・農協 金庫・組合 （　　　　） | | 本店・支店・出張所 | | | | | | |
| 支店コード （３ケタ） |  | |  | |  | |
| 預金  種目 | | １普通　２当座　３その他 | | 口座番号 |  |  |  |  |  |  |
|
| 名義 | カナ | |  | | | | | | | |
| 漢字 | |  | | | | | | | |

※　通帳の写し（上記の内容が確認できる箇所）を添付してください。