様式第1号（第4条関係）

　　　　年　　月　　日

**あかし子育て応援企業認定申請書（新規・更新）**

明石市長　宛

　　　　　　　　　　　　　　　　　　　申請者

　　　　　　　　　　　　　　　　　　　所在地

　　　　　　　　　　　　　　　　　　　名称

　　　　　　　　　　　　　　　　　　　代表者名

　あかし子育て応援企業認定事業実施要綱第4条の規定により、下記のとおり申請します。

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 事業所の所在地 | 〒 | |
| （ふりがな）  事業所の名称 |  | |
| 業種 |  | |
| 従業員数 | 人〔うち男性　　　　　人、女性　　　　　人〕 | |
| 担当者  所属  氏名 | | 電話番号（ＦＡＸ番号） |
| Ｅメール |
| 添付書類  ・あかし子育て応援企業認定申請シート（別紙）  ・認定申請シートに記載した実績や取り組みが確認できる資料 | | |
| 備考  ・明石市「赤ちゃんの駅」に登録を希望される場合は、別紙１をあわせて提出してください。  ・明石市オレンジリボンキャンペーン協賛企業・団体に応募される場合は、別紙２をあわせて提出してください。  ・「赤ちゃんの駅」、オレンジリボンキャンペーン協賛企業・団体について詳しくは、ホームページ「あかし子育て応援ナビ」をご覧ください。 | | |

様式第2号（第5条関係）

**あかし子育て応援企業認定証**

（企業等の名称）

（代表者の氏名）

あかし子育て応援企業事業実施要綱第5条の規定により、

あかし子育て応援企業として認定します。

　　　　　　認定番号　　　 第　　　　　　　　　号

　　　　　　認定(更新)日　　　　　　　　年　　月　　日

　　年　　月　　日

明石市長　　　　　　　　　　印

様式第3号（第6条関係）

　　　　年　　月　　日

**あかし子育て応援企業認定マーク使用届出書**

明石市長　宛

届出者

所在地

名称

代表者名

あかし子育て応援企業認定事業に係る認定マークを使用するため、あかし子育て応援企業認定事業実施要綱の規定により、下記のとおり届け出ます。

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 子育て応援企業  認定番号 | 第　　　　　　　　　　　号 | |
| 掲載するものの名称（複数記載可） | | |
| ホームページ等に掲載する場合、そのＵＲＬ | | |
| 担当者  所属  氏名 | | 電話番号（ＦＡＸ番号） |
| Ｅメール |
| 備考  　・認定マークを掲載したものの写真、資料等を使用後に提出してください。  　・商品等に直接掲載することはできません。  詳しくは事前に子育て支援課（078-918-5597）ご相談ください。 | | |

様式第4号（第7条関係）

　　　　年　　月　　日

**あかし子育て応援企業申請事項（変更・廃止）届出書**

明石市長　宛

届出者

所在地

名称

代表者名

あかし子育て応援企業認定事業実施要綱の規定により、子育て応援企業の申請事項について、下記のとおり届け出ます。

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 子育て応援企業  認定番号 | | 第　　　　　　　　　　　号 | |
| 区分 | | □　変　　更　　　　　　　　□　廃　　止 | |
| 変更・廃止年月日 | | 年　　　　　月　　　　　日 | |
| 変更内容 | 変更前 |  | |
| 変更後 |  | |
| 変更・廃止の理由 | |  | |
| 担当者  所属  氏名 | | | 電話番号（ＦＡＸ番号） |
| Ｅメール |

　　※　「区分」の欄中該当する□に✓を記入してください。

様式第5号（第9条関係）

　　　　年　　月　　日

**あかし子育て応援企業取組状況報告書**

明石市長　宛

　　　　　　　　　　　　　　　　　　　報告者

　　　　　　　　　　　　　　　　　　　所在地

　　　　　　　　　　　　　　　　　　　名称

　　　　　　　　　　　　　　　　　　　代表者名

　あかし子育て応援企業認定事業実施要綱第9条の規定により、下記のとおり報告します。

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 認定番号 | | 第　　　　　号 | | 認定年月日 | 年　　月　　日 |
| 取り組み分野 | | | 取り組み状況 | | |
| (１) | 結婚・妊娠・出産・育児への支援 | |  | | |
| (２) | 地域の子どもへの支援 | |  | | |
| (３) | 子育てしやすい職場環境づくり | |  | | |
| 備考  ・取り組み内容が確認できる書類・資料等を添付してください。  ・取り組み内容を別表でまとめる場合は、「取り組み状況」の欄に「別表のとおり」と記入し、別表を添付して提出してください。 | | | | | |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 取り組み時期 | 分野番号 | 項目  番号 | 場所 | 対象 | 取り組み内容 |
| （記入例）  5／8～5／12 | (1) | ⑥ | 事業所会議室 | 就学前の児童（チラシによる募集） | 従業員グループによるお楽しみ会  （絵本の読み聞かせ、ふれあい遊びなど） |
| ／　～　／ |  |  |  |  |  |
| ／　～　／ |  |  |  |  |  |
| ／　～　／ |  |  |  |  |  |
| ／　～　／ |  |  |  |  |  |
| ／　～　／ |  |  |  |  |  |
| ／　～　／ |  |  |  |  |  |
| ／　～　／ |  |  |  |  |  |
| ／　～　／ |  |  |  |  |  |
| ／　～　／ |  |  |  |  |  |
| ／　～　／ |  |  |  |  |  |
| ／　～　／ |  |  |  |  |  |

様式第5号の2

**あかし子育て応援企業取組状況報告書　別表**