

様式第 1 号（第 5 条関係）

こども応援助成金交付申請書（記入例）

令和 7 年 4 月 2 1 日

公益財団法人こども財団
理事長 様

提出する日付を記入
して下さい。

グループ名 あかしこども応援グループ
住 所 明石市〇〇〇〇〇 1-2-3
代表者氏名 明石 太郎

印鑑は不要です

こども応援助成金の交付について、次のとおり申請します。

コース	内容
チャレンジ（10万円まで）	初めての申請・2回目の申請・3回目の申請
サポート（5万円まで）	初めての申請・2回目以降の申請
地域学習支援トライ（40万円まで）	初めての申請・2回目以降の申請
地域学習支援サポート（20万円まで）	初めての申請・2回目以降の申請
こども・若者チャレンジコース （5万円まで）	初めての申請・2回目以降の申請

注 申請するコースの内容の該当するものに○印を記入してください。

1 活動（事業）名	あかしこども応援活動			
2 交付申請額	50,000円			
3 活動（事業）費	総額	財源内訳		
		こども 応援助成金	その他収入	自己負担
	70,000円	50,000円	10,000円	10,000円
4 活動（事業）の 実施期間	令和 7 年 4 月 1 日 から 令和 8 年 2 月 2 8 日まで			
5 添付書類	(1) 別紙1 活動（事業）計画書 (2) 別紙2 収支予算書 (3) 別紙3 グループの概要及びグループメンバーの名簿 (4) その他理事長が必要と認める書類			

別紙 1

活動（事業）計画書（記入例）

1 活動（事業）の目的を記入してください。

活動の目的を記入してください。

※枠内に書ききれない場合は、別紙に記載してください。

2 活動（事業）の内容を具体的に記入してください。

活動内容をできるだけ具体的に記入してください。

※枠内に書ききれない場合は、別紙に記載してください。

3 活動（事業）の日程等を記入してください。

日程	場所	参加人数	活動内容
7/9(火)	〇〇小コミセン	約 20 名	活動内容を簡潔に記入してください
8/24(土)	☆☆公民館	約 15 名	活動内容を簡潔に記入してください
・	・	・	
・	・	・	
・	・	・	
・	・	・	

注 記入欄が足りない場合は、任意の用紙に記入してください。

別紙2

収支予算書（記入例）

1 収入の部

（単位：円）

費目	金額	備考
こども応援助成金	50,000	①
寄付金		
参加費	10,000	
自己負担金	10,000	@100×20×5回
その他助成金		助成金等の名称:
合計	70,000 円	②

注 こども応援助成金の金額には、交付申請額を記入してください。

注 費目は、金額の種類ごと（寄付金・自己負担金・参加費等）に分けてください。

注 他に助成金を受けている場合は、その他助成金に記入してください。

2 支出の部

（単位：円）

費目	金額	内訳 (こども応援助成金)	備考
消耗品費	35,000	20,000	
印刷費	5,000	5,000	
食糧費	5,000	0	助成金から支出 できるのは、地域 学習コースのみ
保険料	5,000	5,000	
使用料	10,000	10,000	
通信料	2,000	2,000	
手数料	0	0	
謝礼金	3,000	3,000	
旅費	5,000	5,000	
合計	70,000 円	②	50,000 円 ①

注 収入と支出の合計は一致させてください。

注 食糧費は地域学習コースのみに適用されます。（限度額1万円）

グループの概要及びグループメンバーの名簿（記入例）

グループ名	あかしこども応援グループ		
ふりがな 代表者氏名	あかし 明石 太郎		
連絡先	代表者	〒674-△△△△ 明石市〇〇〇〇1-2-3 Tel 078-〇〇〇-〇〇〇〇 Fax 078-〇〇〇-〇〇〇〇 E-Mail akashi@.....	
	代表者以外	氏名 明石 花子 〒673-☆☆☆☆ 明石市△△△△3-2-1 Tel 078-〇〇〇-〇〇〇〇 Fax 078-〇〇〇-〇〇〇〇 E-Mail akashi@.....	
ホームページ に公開可能な 連絡先	住 所 Tel E-Mail	代表者連絡先（同上） ※他に事務所など連絡先があれば、記載してください	
主な活動場所	〇〇小コミセン		
活動実績	※これまでの活動実績があれば記入してください。 これまでの活動実績を簡潔に記入してください。		

注 連絡先には、事務手続の関係上、複数記入してください。

注 ホームページに公開可能な連絡先は、公開不可の場合は記入不要

グループメン バーの名簿 グループメン バーの人数 (人)	氏名	住所
	グループメンバーの氏名、住所を記入して下さい。 ※1 市内在住・在勤・在学の方で概ね5名以上 ※2 枠内に書ききれない場合は、別紙に記載してください。	

注 グループメンバーすべての名前を記入してください（書ききれない場合は、任意の用紙に記入してください。）。

あかしこども応援助成金申請チェックシート（記入例）

グループ名：あかしこども応援グループ

申請の前にご確認いただき、該当する項目に☑をつけてください。

【申請団体・申請事業について】

NO	チェック内容	団体☑	財団☑
1	明石市内で活動を行う団体である	✓	
2	市内在住・在勤・在学の構成員が概ね5名以上である	✓	
3	営利、政治、宗教的な活動を目的としない事業である	✓	
4	（公益性） 参加対象は特定会員のみだけでなく、一般市民も参加できる事業である	✓	
5	（実現性） 活動計画やスケジュールが適切である	✓	
6	（効果性） こどもの健やかな成長や、保護者の子育てに対する不安・負担の軽減、親子の絆を深める等の効果が見込める事業である	✓	
7	（継続性） 年度内に定期的開催されている事業である	✓	
8	（発展性） より活動の水準を高め、幅広い活動にしていこうとしている事業である	✓	
9	市や県などの委託事業として実施されていない事業である	✓	
10	※チャレンジコースのみ チャレンジコースへの申請回数は、今回を含めて3回以内である	✓	
11	※サポートコースからチャレンジコースに変更する場合 サポートコースよりも活動内容が発展・充実している	✓	

【申請書に記載する事項について】

NO	チェック内容	団体☑	財団☑
1	活動(事業)計画書(別紙1)に活動の日程、場所、参加人員、活動内容など活動計画が記載されている	✓	
2	収支予算書(別紙2)に助成金の対象とならない経費が計上されていない ※内訳（あかしこども応援助成金）の部分	✓	
3	収支予算書(別紙2)の収入と支出の合計が一致している	✓	

【提出書類について】

NO	チェック内容	団体☑	財団☑
1	あかしこども応援助成金交付申請書（様式第1号）	✓	
2	活動(事業)計画書（別紙1）	✓	
3	収支予算書（別紙2）	✓	
4	グループの概要及びグループメンバー名簿（別紙3）	✓	