令和７年度

こども応援助成金

～こども・若者のチャレンジを応援します！～

応募要領

≪募集期間　令和７年５月１日（木）～５月２０日（火）≫

● **概要**

子ども・若者が、社会に参画する機会とするため、やってみたいことやチャレンジしたいことなど、子どもたち自らが計画し実践する活動に対して助成します。

スポーツ、音楽、ダンス、芸術、ボランティア、地域交流など、自分たちが楽しむだけでなく、「努力した成果を披露したい」、また活動を通じて「地域を元気にしたい」「社会に貢献したい」などの想いを応援します。

● **助成金額**　　上限５万円

● **助成対象活動**

明石市内に在住又は在学（在勤）する２５歳以下の概ね５人以上の人から構成されたグループが行う活動のうち、次の要件のすべてを満たすもの

① 明石市内で活動すること。

② 地域における子どもの自主的、主体的な活動であること。

※ 営利を目的とした活動や、政治（政治的教養を育む教育活動を除く。）、宗教又は思想を目的とする活動、特定会員のみを対象とした活動は対象外です。

※ 実態として構成メンバーや対象者が同一のグループは、１つのグループとみなします。

※ 同一の活動に対して、こども財団の他の助成金を受けることはできません。

● **応募方法**

次の①～⑤の書類をご提出ください（郵送・メール可）。

① こども・若者チャレンジコース応募用紙

② こども応援助成金交付申請書

③ 活動（事業）計画書

④ 収支予算書

⑤ グループの概要及びグループメンバーの名簿

⑥ こども応援助成金申請チェックシート

令和７年５月２０日（火）必着

※ 申請書等は、こども財団のホームページからダウンロードできます。

● **助成対象となる経費**

活動に必要な経費のうち、次表の経費とします。なお、助成対象となる活動期間（令和７年４月１日～令和８年３月３１日）中に費用が発生し、その期間内に支払いが完了するものに限ります。

項　目	内　容
消耗品費	事務用品、文房具、活動資材購入費（工作材料、調理材料、絵本や紙芝居購入費、啓発資材の購入費用）等 ※　商品単価が１万円未満 なお、大型絵本や大型紙芝居については１万円を超える場合でも消耗品費として購入可 ※　飲物代（１人１５０円程度）、活動に要する調理材料は対象
印刷費	コピー代、写真プリント代、資料・チラシ作製費等
保険料	活動上必要となる保険の掛金
使用料	施設の使用料、駐車場使用料等
通信費	郵送費（切手・はがき代等）
手数料	振込手数料等
謝礼金	研修会等における外部講師への謝礼
旅費	講師、グループメンバー、グループメンバー以外のスタッフの旅費（公共交通機関のみ対象） ※　実費支払いが原則 ※　参加者の旅費は対象外 ※　ガソリン代等は対象外。ただし、駐車場代は対象

※　助成対象外となる経費

項　目	内　容
人件費	活動に対する報酬としての人件費
食糧費	・参加者、講師等に対する弁当・お菓子代等 ・スタッフの会食に係る経費
参加者記念品代	・参加者に対する記念品・参加賞等 ・不特定多数に配布するもの
備品購入費	・単価が１万円以上の物品
その他	・メンバー間の連絡に使う電話料金 ・具体的な用途が定まっていない経費 ・助成対象経費だが、使途が不明や、領収書の宛名が異なるものは対象外

● 手続きの流れ

公募 令和６年５月	申請者は、申請書に活動（事業）計画書等を添えてご提出ください。
⇩	
書類審査・ヒアリング 令和６年６月上旬	①主体性（子ども・若者自らが計画した活動と認められるかなど）、②学び・経験（学び・経験を得られる活動と認められるか）、③実現性（年齢や発達の程度に応じた活動と認められるかなど）等を着眼点として審査します。
⇩	
助成金の交付決定・通知 令和６年６月下旬	審査により助成対象に該当すると認められた申請について、助成金の交付の可否等を決定し、通知します。
⇩	
助成金の請求・支払い	助成金の交付決定を受けた団体からの請求書に基づき、助成金を交付します。
⇩	
活動 ～令和７年３月３１日	活動（事業）計画書に基づき、活動してください。
⇩	
実績報告書の提出 助成金の精算	活動の完了後１０日までに、実績報告書等をご提出ください。助成金の交付額が実支出額を上回るときは、その差額を返還していただきます。

≪審査に係る留意事項≫

○ 審査は、書類による審査とヒアリングを行います。

○ １ページ「応募方法」の③活動（事業）計画書に活動内容等を詳しく記入してください。

【お問合せ先】

公益財団法人こども財団
〒674-0068
明石市大久保町ゆりのき通１丁目４－７
西日本こども研修センターあかし
ＴＥＬ　０７８－９２０－９６７０
ＦＡＸ　０７８－９２０－９６７１
E-mail　info@akashi-kodomo-zaidan.jp

受付時間　火～土曜日（祝日除く）　８：５５～１７：４０